

Facultair addendum doctoraatsreglement

Dit addendum wordt toegevoegd aan het doctoraatsreglement¹ van de Universiteit Hasselt. Conform artikel 28 van het doctoraatsreglement is dit addendum in geval van tegenstrijdigheid ondergeschikt aan het doctoraatsreglement, met dien verstande dat de faculteit het doctoraatsreglement kan verstrengen maar niet kan versoepelen. Het addendum heeft betrekking op alle doctoraatsdiploma's waarvoor de faculteit bevoegd is.

Dit facultair addendum specificeert afspraken binnen de faculteit Geneeskunde & Levenswetenschappen met betrekking tot het doctoraatstraject:

1. Onbezoldigde en klinische doctoraatstrajecten

Onbezoldigde doctoraatstrajecten zijn doctoraatstrajecten waarbij de doctoraatsstudent geen bezoldigde aanstelling aan UHasselt heeft voor zijn/haar doctoraatstraject en geen predoctoraal mandaat FWO heeft maar onder begeleiding staat van een promotor geaffilieerd met UHasselt.

Klinische doctoraatstrajecten zijn doctoraatstrajecten waarbij de doctoraatsstudent het doctoraatsonderzoek voornamelijk uitvoert in een partnerziekenhuis of –zorginstelling. De doctoraatsstudent heeft hierbij geen bezoldigde aanstelling aan UHasselt en geen predoctoraal mandaat FWO maar staat onder begeleiding van een promotor geaffilieerd met UHasselt. De kandidaat dient zich bewust te zijn dat een doctoraatstraject naast een klinische activiteit een behoorlijke tijdsinvestering vergt.

Aanvraagprocedure & aanstelling

Kandidaten die een klinisch of onbezoldigd doctoraatstraject willen aanvatten dienen, in samenspraak met hun promotor, een projectvoorstel voor te leggen aan de Doctoral School for Health & Life Sciences. Bij goedkeuring door de doctoral school wordt het project voorgelegd aan de faculteitsraad GLW voor de toelating tot het doctoraat.

De betrokken doctoraatsstudent krijgt een aanstelling als vrijwillig wetenschappelijk medewerker (VWM) aan de UHasselt. De aanstelling als VWM wordt voorgelegd aan de faculteitsraad en heeft volgende voorwaarden:

- Elke aanstellingsperiode als VWM is maximaal 2 jaar.
- Een verlenging van de aanstelling als VWM is enkel mogelijk mits het aanleveren van een voortgangsrapport en positief advies van de doctoraatscommissie cfr de procedure beschreven in het doctoraatsreglement (via My Doctoral File).
- De totale duurtijd van aanstelling kan afwijken van de klassieke 4-jarige doctoraatstrajecten, op voorwaarde van aanleveren van 2-jaarlijkse voortgangsrapporten met positief advies van de doctoraatscommissie.

¹ Goedgekeurd door de RvB van 07.07.2022

- Indien de verdediging niet plaatsvindt binnen de 6 jaar na de start van het doctoraat moet naast een positief advies van de doctoraatscommissie de toelating van de faculteitsraad gevraagd worden voor de verlenging van de aanstelling VWM.

Na aanstelling als VWM kan de doctoraatsstudent zich inschrijven als doctoraatsstudent en het elektronisch doctoraatsdossier 'My Doctoral File' aanmaken conform artikel 9 van het doctoraatsreglement (binnen de 3 maanden na de start van het doctoraat).

2. Bezoldigde doctoraatstrajecten zonder voorafgaande peer review

Voor bezoldigde doctoraatstrajecten zonder voorafgaande peer review zoals assistenten, bursalen op KVM middelen, bursalen op leerstoelen,... gelden dezelfde richtlijnen. Kandidaten dienen, in samenspraak met hun promotor, een projectvoorstel voor te leggen aan de Doctoral School for Health & Life Sciences. Bij goedkeuring door de doctoral school wordt het project voorgelegd aan de faculteitsraad GLW voor de toelating tot het doctoraat.

3. Samenstelling doctoraatscommissie

De faculteit GLW vereist naast de promotor UHasselt minstens één commissielid met affiliatie aan de faculteit GLW, ongeacht of dit om een doctoraat UHasselt dan wel doctoraat met partneruniversiteit (gezamenlijk/dubbel doctoraat) betreft.

4. Doctoraatsproefschrift

De faculteit GLW vereist de volgende opbouw van de doctoraatsproefschriften:

- inleiding
- doelstellingen
- resultaten
- discussie
- referenties (worden gebundeld na de verschillende hoofdstukken)
- populariserende samenvatting (eerst Engels, dan Nederlands)

De faculteit GLW legt geen formele paginalimiet op voor de inleiding en de discussie maar adviseert als richtwaarde 10 tot 20 pagina's voor de inleiding en 10 tot 20 pagina's voor de discussie.

Het formaat van het doctoraatsproefschrift kan zowel een klassiek proefschrift zijn als een cumulatief proefschrift. Als er gekozen wordt voor een cumulatief proefschrift dan moet er rekening gehouden worden met volgende elementen:

- De regels van de opbouw van de doctoraatsthesis moeten gevolgd worden. Dit betekent dat er steeds een inleiding en discussie geschreven moet worden.
- Een bundeling van gepubliceerde elektronische versies (pdf) van artikels kan niet: inhoudelijk kunnen de artikels overgenomen worden, maar de lay-out van het proefschrift moet eenvormig zijn over de verschillende hoofdstukken.
- Een review artikel kan gebruikt worden als (basis voor) de inleiding maar er mogen geen resultaten vermeld worden van het eigen onderzoek. Dit betekent dat er mogelijk elementen uit de review verwijderd of herschreven moeten worden.
- Er mogen publicaties opgenomen worden waar de doctoraatsstudent co-auteur is indien het onderwerp van het artikel past binnen het onderwerp van het doctoraat. Meer info omtrent co-auteurschap wordt verwezen naar de publicatievereisten van de Doctoral school of Health and Life Sciences.

De populariserende samenvatting omvat maximaal twee pagina's en moet zowel in het Nederlands als in het Engels toegevoegd worden. Deze samenvatting is gericht naar een lekenpubliek (zonder academische achtergrond in de life sciences) en heeft naast de inhoudelijke samenvatting aandacht voor de maatschappelijke relevantie en/of economische valorisatiepotentieel van het doctoraatsproject. Deze populariserende samenvatting wordt mogelijk gebruikt als basis voor externe communicatie.

5. Praktische afspraken rond de fase van de doctoraatsverdediging

De faculteit GLW verplicht om ten minste voor elk jurylid een afgedrukt exemplaar te voorzien. Bijgevolg dienen er ook 2 exemplaren aangeleverd te worden aan de Koninklijke Bibliotheek op initiatief van de doctoraatsstudent. Indien de drukkosten worden gefinancierd via de onderzoeksgroep, is het betreffende raamcontract van UHasselt van toepassing en moet er gebruik gemaakt worden van de printservice van XOD.

De faculteitsraad GLW neemt een voorstel voor samenstelling van de jury enkel in overweging indien dit vergezeld is van

- Advies van de Doctoral School Health & Life Sciences mbt de voorwaarden van de doctoraatsopleiding, tenzij de doctoraatsstudent vrijgesteld werd van de doctoraatsopleiding.
- Advies van de promotor inclusief de toelating tot verdediging vanwege de doctoraatscommissie.

Het juryvoorstel dient aangeleverd te worden via My Doctoral File wat garandeert dat alle nodige informatie wordt aangeleverd.

Artikel 17 §2 van het doctoraatsreglement voorziet de mogelijkheid tot een voorverdediging. Dit is geen standaard vereiste binnen de faculteit GLW. De doctoraatscommissie of de Doctoral School Health & Life Sciences kunnen in het kader van hun adviesfunctie wel een extra kwaliteitstoets opleggen indien dit nodig geacht wordt voor de kwaliteitsbeoordeling van het doctoraat. De vorm van deze kwaliteitstoets wordt bepaald afhankelijk van de elementen die nodig zijn om te komen tot een correcte kwaliteitsbeoordeling.

De faculteit GLW voorziet, in afwijking van artikel 18 van het doctoraatsreglement, maximaal 30 minuten voor de uiteenzetting over het doctoraatsproefschrift tijdens de openbare verdediging.

6. Aanstelling in het kader van het afwerken van het doctoraat

Een doctoraatsstudent die het doctoraat niet met succes verdedigt binnen de voorziene termijn van het doctoraat kan een aanstelling als vrijwillig wetenschappelijk medewerker aanvragen in het kader van het afwerken van het doctoraat. Indien er nog geen juryvoorstel werd aangevraagd is hiervoor een voortgangsrapport met positief advies van de doctoraatscommissie nodig. De totale duurtijd van de aanstelling VWM in het kader van het afwerken van een doctoraat is maximaal twee jaar. In uitzonderlijke gevallen kan er bijkomende verlenging worden aangevraagd mits een voortgangsrapport en gemotiveerd positief advies van de doctoraatscommissie. Deze bijkomende verlenging wordt voorgelegd aan de faculteitsraad. Bij ontbreken van een voortgangsrapport en advies van de doctoraatscommissie op het moment van deze bijkomende verlenging, wordt het doctoraat automatisch beschouwd als stopgezet.