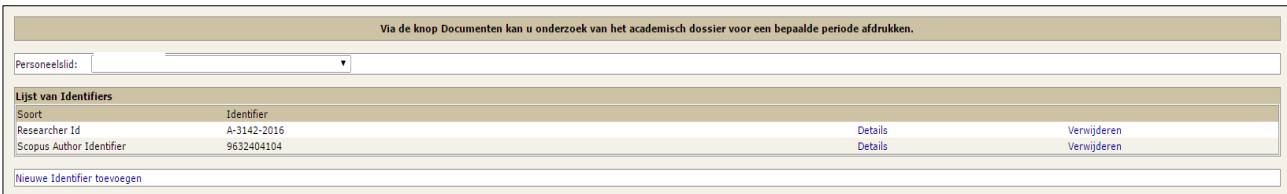


## Hoe researcher identifiers toevoegen in je Academisch dossier?

Inleiding.....	1
Mogelijkheid 1 : je kiest voor ResearchGate, ResearcherID of Scopus Author ID .....	1
Mogelijkheid 2: je kiest voor ORCID.....	2


### Inleiding

Log in op je [Academisch dossier](#) met je UHasselt user-id en paswoord.  
Klik in de linkernavigatiebalk op Dossier Onderzoek en selecteer “Researcher identifiers”.



Klik op “Nieuwe Identifier toevoegen”.

Op het volgende scherm kies je uit de dropdownlijst de soort identifier (bijvoorbeeld ORCID):



### Mogelijkheid 1 : je kiest voor ResearchGate, ResearcherID of Scopus Author ID



Vul het nummer van de identifier in het vakje Identifier in. Klik daarna op “Bewaar”. Je krijgt vervolgens een scherm te zien met de details van de identifier.

Vink al dan niet aan of je identifier zichtbaar wordt op het [FRIS portaal](#) en/of op de [UHasselt Wie-is-Wie](#).  
Klik vervolgens op “Zichtbaarheid bewaren”.

Om terug te gaan naar het beginscherm, klik je op “Terug”.

Via de knop Documenten kan u onderzoek van het academisch dossier voor een bepaalde periode afdrukken.

Personeelslid:

**Details Identifiers**

Soort: Researcher Id  
Identifier: A-3142-2016

Zichtbaarheid	Omschrijving	Zichtbaarheid
	Zichtbaar op FRIS portaal	<input checked="" type="checkbox"/>
	Zichtbaar op UHassel website	<input checked="" type="checkbox"/>

[Terug](#) [Zichtbaarheid bewaren](#)

## Mogelijkheid 2: je kiest voor ORCID

Klik op de link “Create or connect your ORCID iD”.

Op het volgende scherm vink je aan welke rechten je toekent aan UHassel:



### Create or connect your ORCID iD to UHassel

ORCID is an independent non-profit effort to provide an open registry of unique researcher identifiers and open services to link research activities and organizations to these identifiers. Learn more at [orcid.org](http://orcid.org).

#### Choose the appropriate access rights

- UHassel obtains the right to get your ORCID iD.
- UHassel obtains the right to read the part of your ORCID record that is only visible to 'trusted organisations'. UHassel also obtains the right to read the public part.
- UHassel obtains the right to write and update the activities (works, etc.) in your ORCID record. UHassel also obtains the right to read the public part.
- UHassel obtains the right to write and update the person data (other names, keywords, url's, etc.) in your ORCID record. UHassel also obtains the right to read the public part.

 [Create or Connect your ORCID iD](#)

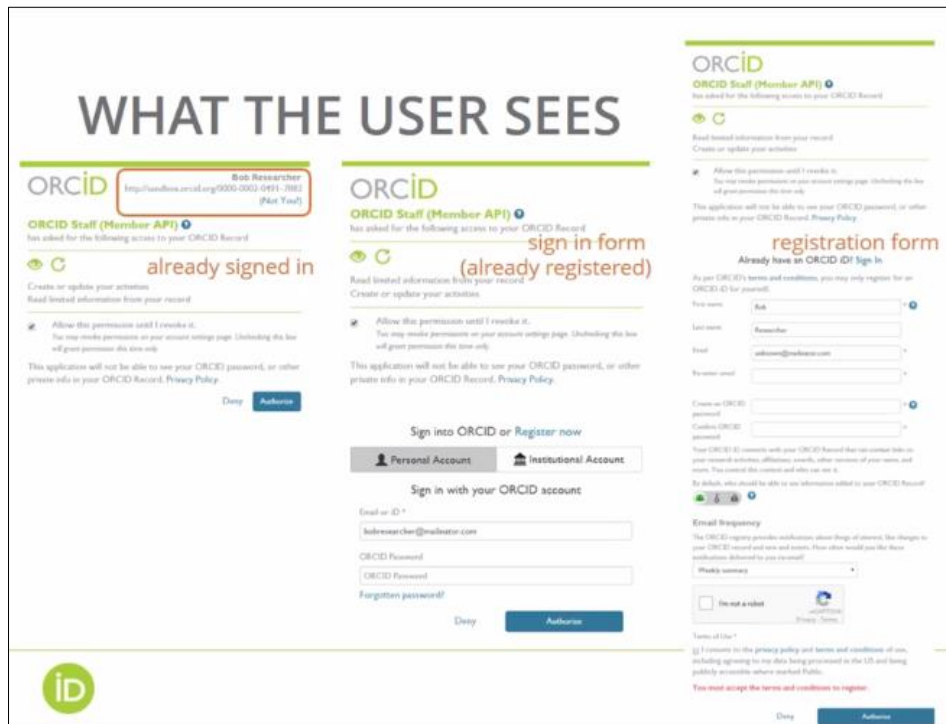
© 2017

Opdat UHassel de mogelijkheid krijgt om je documenten opgenomen in de Document Server eenvoudig te versturen naar je ORCID profiel, vink je het eerste en het derde vakje aan:

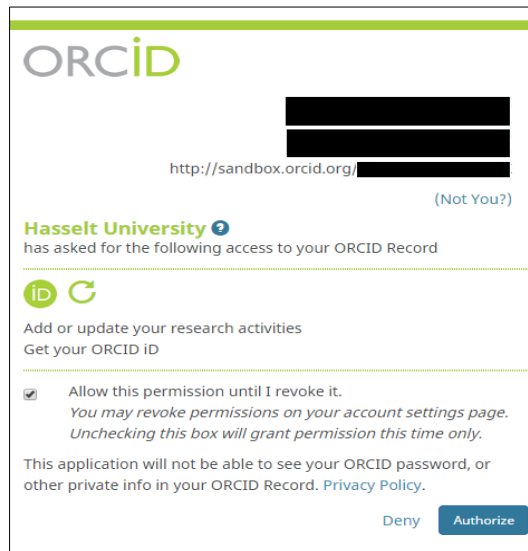
- UHassel obtains the right to get your ORCID iD
- UHassel obtains the right to write and update the activities (works, etc.) in your ORCID record. UHassel also obtains the right to read the public part.

Het versturen kan volledig automatisch, of je kan ervoor kiezen dat je zelf bepaalt welke publicaties naar ORCID doorstromen. Meer info vind je in de volgende [handleiding](#).

Klik vervolgens op “Create or Connect your ORCID ID”. Je krijgt dan één van de volgende schermen te zien. Indien dat niet het geval is, controleer dan of er geen pop-up venster geblokkeerd wordt.

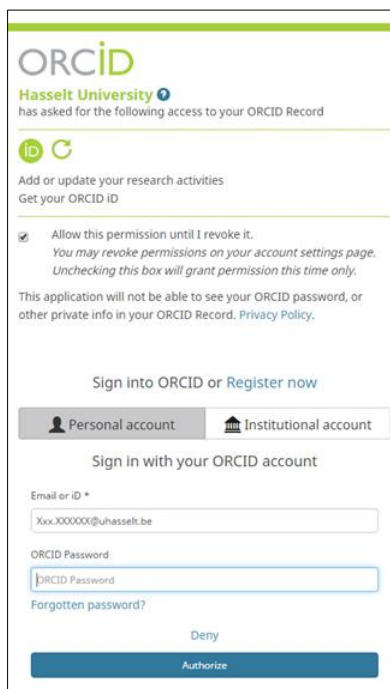


1) Je krijgt het eerste scherm te zien indien je reeds ingelogd bent en reeds over een ORCID beschikt:



- o Gelieve in dit geval na te kijken of je naam en ORCID kloppen. Indien niet, klik dan op "Not you?". Klik vervolgens op Authorize of Deny:
  - Indien je op "Authorize" klikt, wordt je ORCID geregistreerd in je Academisch Dossier.
  - Indien je op "Deny" klikt, wordt je ORCID niet geregistreerd in je Academisch Dossier.

2) Indien je nog niet ingelogd bent op de ORCID website, krijg je het volgende scherm te zien:



- Indien je reeds over een ORCID beschikt, vul je onderaan je emailadres of ORCID en je ORCID paswoord in. Klik vervolgens op Authorize of Deny:
  - Indien je op “Authorize” klikt, wordt je ORCID geregistreerd in je Academisch Dossier.
  - Indien je op “Deny” klikt, wordt je ORCID niet geregistreerd in je Academisch Dossier.
- Indien je nog niet over een ORCID beschikt, klik je op “Register now”. Je krijgt vervolgens het volgende scherm te zien:

As per ORCID's terms and conditions, you may only register for an ORCID iD for yourself.

First name  \*

Last name

Email  \*

Re-enter email

Create an ORCID password  \*

Confirm ORCID password  \*

Your ORCID iD connects with your ORCID Record that can contain links to your research activities, affiliations, awards, other versions of your name, and more. You control this content and who can see it.


By default, who should be able to see information added to your ORCID Record?

?

### Email frequency

The ORCID registry provides notifications about things of interest, like updates to your ORCID record or being made a trusted individual, when they occur ([learn more about notifications](#)). How often would you like these notifications delivered to you via email?

Weekly summary

I'm not a robot  reCAPTCHA  
Privacy - Terms

Terms of Use \*

I consent to the [privacy policy](#) and [terms and conditions](#) of use, including agreeing to my data being processed in the US and being publicly accessible where marked Public.

You must accept the terms and conditions.

Deny


Authorize

Vul al je gegevens in en klik onderaan op Authorize of Deny.


- Indien je op "Authorize" klikt, wordt je ORCID geregistreerd in je Academisch Dossier.
- Indien je op "Deny" klikt, wordt je ORCID niet geregistreerd in je Academisch Dossier.

### Bedankt scherm

Indien je ORCID met succes werd geregistreerd, krijg je het volgende scherm te zien:



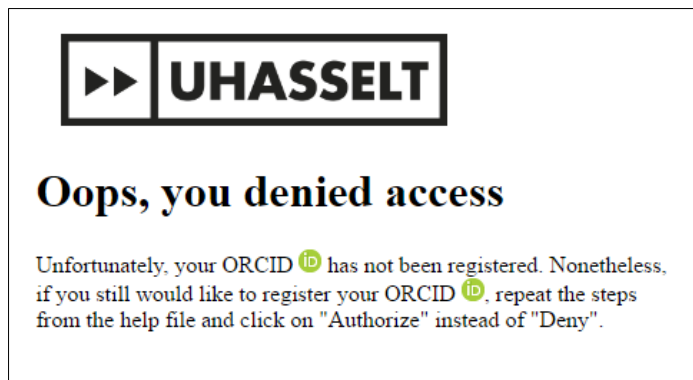
**Thanks,**

Your ORCID  is <https://orcid.org/>

If you would like to withdraw (some of) the rights that you have granted to Hasselt University, you can do this via your ORCID account. More information about how to do this can be found in the help file under the section "ORCID: withdraw rights granted to Hasselt University".

Jammer scherm

Indien je het registratieproces vroegtijdig afbrak, krijg je het volgende scherm te zien. In dit geval is je ORCID niet geregistreerd:



ORCID: toegekende rechten intrekken

Log in via de [website van ORCID](#) met je emailadres of ORCID en je ORCID paswoord. Klik in de navigatiebalk bovenaan op “Account Settings”:



Onder de rubriek “Trusted Organizations” kan je toegekende rechten intrekken door op het vuilbakje te klikken:



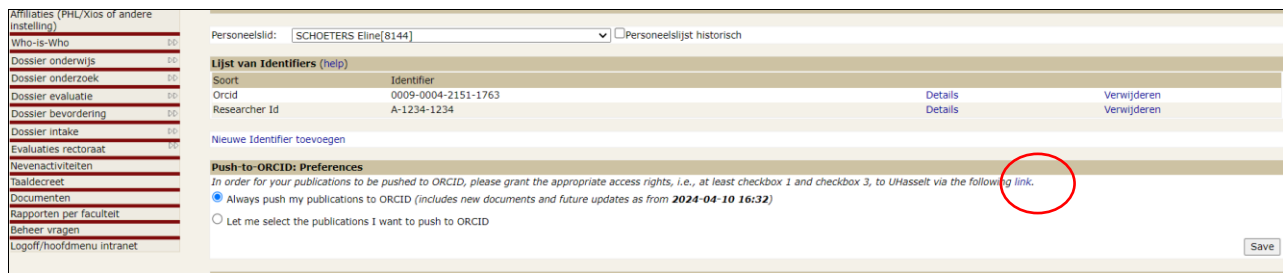
## ORCID: ingetrokken rechten terug toekennen

Indien je de aan UHassel toegekende rechten voor ORCID hebt ingetrokken en deze weer wilt toekennen, volg je de volgende stappen:

Log in op je [Academisch dossier](#) met je UHassel user-id en paswoord.

Klik in de linkernavigatiebalk op Dossier Onderzoek en selecteer “Researcher identifiers”.

Onder de rubriek “Push-to-ORCID: Preferences” klik je op de weergegeven link:



Op het volgende scherm vink je aan welke rechten je toekent aan UHassel:



## Create or connect your ORCID iD to UHassel

ORCID is an independent non-profit effort to provide an open registry of unique researcher identifiers and open services to link research activities and organizations to these identifiers. Learn more at [orcid.org](https://orcid.org).

### Choose the appropriate access rights

- UHassel obtains the right to get your ORCID iD.
- UHassel obtains the right to read the part of your ORCID record that is only visible to 'trusted organisations'. UHassel also obtains the right to read the public part.
- UHassel obtains the right to write and update the activities (works, etc.) in your ORCID record. UHassel also obtains the right to read the public part.
- UHassel obtains the right to write and update the person data (other names, keywords, url's, etc.) in your ORCID record. UHassel also obtains the right to read the public part.

 Create or Connect your ORCID iD

© 2017

Opdat UHassel de mogelijkheid krijgt om je documenten opgenomen in de Document Server eenvoudig te versturen naar je ORCID profiel, vink je het eerste en het derde vakje aan:

- UHassel obtains the right to get your ORCID iD
- UHassel obtains the right to write and update the activities (works, etc.) in your ORCID record. UHassel also obtains the right to read the public part.

Klik vervolgens op “Create or Connect your ORCID ID”.